



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ

ที่ ชย ๘๐๘๐๑/๑๑๗

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

(๑ ต.ค.๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน ได้มีประกาศเรื่องนโยบายการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ นั้น

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ดังต่อไปนี้

| ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน | วัตถุประสงค์ | ตัวชี้วัด | ผลการดำเนินงาน | ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ |
|---|---|--|---|---|
| ๑. การวางแผนกำลังคน | | | | |
| ๑.๑ จัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ ในการกำหนดกรอบ อัตรากำลังที่รองรับ ภารกิจขององค์การ บริหารส่วนตำบล | เพื่อปรับปรุงแผนอัตรากำลังคนให้เกิด ประสิทธิภาพสูงสุดต่อ ต่อหน่วยงาน | ระยะเวลาที่ปรับปรุง แล้วเสร็จ | ดำเนินการปรับปรุง แผนอัตรากำลังเพื่อ กำหนดตำแหน่งให้ เหมาะสมกับภารกิจ ของแต่ละกอง | มีการกำหนดตำแหน่ง เพิ่ม เนื่องจากปริมาณ งานที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับ อัตรากำลังเดิมที่มี อยู่ |
| ๑.๒ การดำเนินการ ตามแผนการสรรหา ข้าราชการและ พนักงานจ้าง | เพื่อรองรับการ เปลี่ยนแปลง อัตรากำลังหรือทดแทน อัตรากำลังที่ลาออก เกษียณอายุหรือ โอนย้าย | จำนวนบุคลากรที่ เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงาน | ดำเนินการสรรหา พนักงานจ้างและรับ โอน (ย้าย) พนักงาน องค์การบริหารส่วน ตำบลในกรอบอัตร ที่ว่าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีการโอน (ย้าย) ข้าราชการ จำนวน ๑ อัตรากำลัง - ตำแหน่ง หัวหน้า ฝ่ายการเงินและบัญชี | - |


| ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน | วัตถุประสงค์ | ตัวชี้วัด | ผลการดำเนินงาน | ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ |
|---|---|---|---|--|
| ๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร | | | | |
| ๒.๑ การบรรจุและ แต่งตั้งบุคลากรตาม กรอบอัตรากำลัง | เพื่อบรรจุและแต่งตั้ง บุคลากรตามกรอบ อัตรากำลัง สนับสนุน การปฏิบัติราชการของ หน่วยงาน | จำนวนตำแหน่งและ อัตราที่สามารถบรรจุ และแต่งตั้งได้ | ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีข้าราชการมาบรรจุ ใหม่ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้ - ตำแหน่ง เจ้าพนักงาน ป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย | |
| ๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน | | | | |
| ๓.๑ การประเมินผล การปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง | เพื่อประเมินผลการ ปฏิบัติงานและพัฒนา บุคลากรให้เป็นบุคคลที่ มีประสิทธิภาพ | แบบประเมินผลการ ปฏิบัติงานของบุคลากร ทุกคนและระดับ คะแนนเมื่อสิ้นรอบการ ประเมิน | จัดทำบันทึกข้อตกลง การปฏิบัติงานระหว่าง ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้ บัญชา เพื่อกำหนด ตัวชี้วัดในการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานและ ดำเนินการประเมินผล การปฏิบัติงานตาม ตัวชี้วัดดังกล่าว | ผู้บังคับบัญชาทราบถึง ระดับผลการปฏิบัติงาน ของผู้ใต้บังคับบัญชา และดำเนินการพัฒนา ตามความเหมาะสม |
| ๔. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน | | | | |
| ๔.๑ โครงการอบรม คุณธรรมจริยธรรม ให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน ส่วนตำบล พนักงาน จ้าง อบต. ตาเนิน | เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับ วินัยและจริยธรรมแก่ พนักงาน | จำนวนข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการทำผิดวินัย และจริยธรรม | ยังไม่ได้ดำเนินการ | |
| ๕. การสรรหาคณบดีคน เก่งเพื่อปฏิบัติงานตาม ภารกิจของหน่วยงาน | | | | |
| ๕.๑ การปรับปรุง เกณฑ์ การสรรหา พนักงานจ้าง | เพื่อสรรหาคณบดี คนเก่ง | ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติราชการ | องค์การบริหารส่วน ตำบลตาเนิน มีการสรร หาพนักงานจ้างมา ปฏิบัติงานด้านการ บรรเทาสาธารณภัย | |

| ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน | วัตถุประสงค์ | ตัวชี้วัด | ผลการดำเนินงาน | ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ |
|--|---|---|---|---|
| ๖.การพัฒนาทรัพยากรบุคคล | | | | |
| ๖.๑ ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองด้วยระบบ E-Learning | เพื่อส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลที่บรรจุใหม่ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-Learning เพื่อพัฒนาความรู้ในเนื้อหาทั่วไปและเนื้อหาเฉพาะตำแหน่ง | องค์ความรู้ของพนักงานส่วนตำบลบรรจุใหม่และความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเอง | ประชาสัมพันธ์และส่งเสริมให้บุคลากรบรรจุใหม่ทุกคนเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ | บุคลากรให้ความสำคัญกับการพัฒนาและการเรียนรู้ด้วยตนเอง |
| ๖.๒ โครงการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพการบริหารงานและศึกษาดูงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตามเนินสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง | เพื่อศึกษาดูงานหน่วยงานอื่น เพื่อนำมาปรับใช้กับหน่วยงานตนเอง | จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมการศึกษาดูงาน | ดำเนินการศึกษาดูงานระหว่างวันที่ ๒๒-๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ซึ่งได้ศึกษาดูงานรายละเอียดดังนี้ -กิจกรรมการศึกษาดูงานการบริหารจัดการขยะชุมชนบ้านเอื้ออาทรระยอง (วังห้ว) อำเภอแกลง จังหวัดระยอง -กิจกรรมการศึกษาดูงานศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง บ้านสวนลุงฉลวย อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี -กิจกรรมการศึกษาดูงานการพึ่งบรรยายสรุปการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและการส่งเสริมกลุ่มวิสาหกิจภายในชุมชนตำบลบางสระเก้า อำเภอแหลมสิงห์ จังหวัดจันทบุรี -กิจกรรมการศึกษาดูงานการพึ่งบรรยายสรุปการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและการส่งเสริมกลุ่มวิสาหกิจภายในชุมชนตำบลบางสระเก้า อำเภอแหลมสิงห์ จังหวัดจันทบุรี | การศึกษาดูงานในครั้งนี้เพื่อให้พนักงานนำความรู้มาพัฒนาตนเองและนำมาปรับใช้ในการทำงาน เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและนำมาพัฒนากลุ่มอาชีพในตำบลให้ประสบความสำเร็จ |

| ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน | วัตถุประสงค์ | ตัวชี้วัด | ผลการดำเนินงาน | ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ |
|---|---|---|--|---|
| | | | -กิจกรรมการศึกษาดูงาน ฟังบรรยายศูนย์การ เรียนรู้วิสาหกิจชุมชน กลุ่มทอเสื่อกกสุริยาบาง สระแก้ว อำเภอแหลม สิงห์ จังหวัดจันทบุรี | |
| ๗. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ | | | | |
| ๗.๑ การเลื่อนระดับ แต่งตั้ง โยกย้าย | เพื่อสร้างความก้าวหน้า ในสายอาชีพให้แก่ บุคลากร | จำนวนบุคลากรที่ได้รับ ความก้าวหน้าในสาย อาชีพ | หน่วยงานมีการ ประชาสัมพันธ์เส้นทาง ความก้าวหน้าในสายงาน ให้บุคลากรทราบ พร้อม ทั้งแนะนำให้คำปรึกษา | ผู้รับผิดชอบสามารถ ช่วยเหลือให้คำแนะนำ และคำปรึกษาแก่ พนักงานที่มาติดต่อได้ อย่างชัดเจนและถูกต้อง |
| ๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต | | | | |
| ๘.๑ ให้ความสำคัญกับ คุณภาพชีวิตที่ดีของ บุคลากร ทั้งในด้าน สภาพแวดล้อมการ ทำงาน ด้านความ ปลอดภัยในการทำงาน | เพื่อให้บุคลากรมี สภาพแวดล้อมการ ทำงานที่ดีและมีความ มั่นใจในด้านความ ปลอดภัย ส่งผลต่อ คุณภาพการปฏิบัติงาน | พื้นที่การทำงานที่มีความ เหมาะสม สะอาด ปลอดภัย สนับสนุน อุปกรณ์ในการ ปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ | สนับสนุนอุปกรณ์ที่ จำเป็นการปฏิบัติงานให้ บุคลากรทุกคนอย่าง ครบถ้วนและเท่าเทียม จัดพื้นที่ห้องทำงาน โต๊ะ ทำงานอย่างเหมาะสม ไม่แออัด จัดให้มีแสงไฟ เสียงและอากาศที่ เพียงพอส่งเสริมให้เกิด กิจกรรม Big Cleaning Day | ควรดำเนินการทุกปี |

ปัญหาและอุปสรรค : เนื่องจากในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) องค์การบริหารส่วนตำบลตาเนียบยังไม่มีเงินรายได้เข้ามาที่เพียงพอจะดำเนินโครงการบางโครงการได้ขอเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข เห็นควรเร่งรัดการจัดเก็บรายได้ให้เพียงพอต่อการดำเนินโครงการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นายเสกสรรค์ ธีระทวีสินชัย)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายสามารถ มาตรฐานสิทธิพล)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายปณวัฒน์ ประกายเพชร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางพัชรี สงคราม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน